

ACTA DE REUNIÓ DEL COMITÈ DE SEGURETAT I SALUT

Reunió celebrada el dia 26/09/2019 – 11:00 hores

<u>Assistents de ple dret:</u>	Sra. Montserrat Sarrión Arquillo	Sra. Sandra Mota Nogales
	Sr. Jordi Jacas Peral	Sra. Patricia Mateo Ferreira
	Sra. Ana Redondo Martínez	Sr. Miguel Romaguera Santiago

Assistents assessors/res-delegats/des

Sra. Khadija Danouni Jaramillo (IAC-CATAC)

Ordre del dia:

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió del CSS del 16/05/2019.
2. Informe - Memòria anual 2018 d'activitats Servei de Prevenció Aliè (EGARSAT).
3. Programació anual 2019 d'activitats Servei de Prevenció Aliè (EGARSAT).
4. Pla anual 2019 de formació Servei de Prevenció Aliè (EGARSAT).
5. Informe d'Incapacitat Laboral contingències professionals: Evolució i Anàlisi 2018 (ILEA).
6. Contractació pública del Servei de Prevenció Aliè 2020-2024.
7. Matriu de planificació de mesures preventives del mètode Ista 21 v2 (versió curta) de l'estudi psicosocial de la 1a planta de l'edifici El Molí (31/07/2019).
8. Proposta de PROTOCOL I PROCEDIMENT PER A LA INTERVENCIÓ DE VIOLÈNCIA OCUPACIONAL A L'AJUNTAMENT DE BADIA DEL VALLÈS.
9. Varis.

Desenvolupament

1. Aprovació i signatura, si escau, de l'acta de la sessió del CSS 16/09/2019.

Per part de la delegada de prevenció de IAC-CATAC planteja unes al·legacions al punt 3, paràgraf núm. 3, de la qual són admeses per part de l'Ajuntament de Badia del Vallès i es procedirà a la incorporació d'aquestes al·legacions a l'acta, pendent de la seva signatura.

2. Informe - Memòria anual 2018 d'activitats Servei de Prevenció Aliè (EGARSAT).

Es fa trasllat de l'informe d'actuacions portades a terme per part del Servei de Prevenció Aliè durant l'any 2018, corresponent als 16 centres de treball que té actualment l'Ajuntament, es dona còpia a cadascun/a dels delegats/des del Comitè de Seguretat i Salut.

3. Programació anual 2019 d'activitats Servei de Prevenció Aliè (EGARSAT).

Es fa trasllat de l'informe d'actuacions programades per portar a terme per part del Servei de Prevenció Aliè durant l'any 2019, corresponent als 16 centres de treball que té actualment l'Ajuntament, es dona còpia a cadascun/a dels delegats/des del Comitè de Seguretat i Salut.

4. Pla anual 2019 de formació Servei de Prevenció Aliè (EGARSAT).

Es fa trasllat de l'informe de l'oferta formativa programades a les dependències d'EGARSAT de Sabadell per portar a terme per part del Servei de Prevenció Aliè durant l'any 2019, es dona còpia a cadascun/a dels delegats/des del Comitè de Seguretat i Salut i s'informa que també es pot accedir a altres ofertes formatives d'altres dependències d'EGARSAT.

5. Informe d'Incapacitat Laboral contingències professionals: Evolució i Anàlisi 2018 (ILEA).

Es fa trasllat de l'informe anual (2018) d'incapacitat laboral per contingència professionals elaborat per la Mútua d'Accidents de Treball EGARSAT incloent-hi una anàlisi complert amb comparatives amb el mateix sector, es dona còpia a cadascun/a dels delegats/des del Comitè de Seguretat i Salut.

6. Contractació pública del Servei de Prevenció Aliè 2020-2024.

S'informa als delegats i les delegades de prevenció que el proper 30/05/2020 finalitza la vigència de la contractació pública de serveis del Servei de Prevenció Aliè que actualment té contractat amb EXCELENCIA Y GARANTIA PARA LA SALUD EN EL TRABAJO, S.L.U. (EGARSAT). Que des del Departament de RRHH i PRL s'està elaborant el plec de prescripcions tècniques i plec de clàusules administratives particulars, incorporant noves millores, que d'entre d'altres, és tenir a disposició presencialment a l'Ajuntament un/a tècnic/a de PRL un dia per setmana. S'informa que seran convocats/des a les meses de contractació pública d'adjudicació del Servei de Prevenció Aliè.

7. Matriu de planificació de mesures preventives del mètode Ista 21 v2 (versió curta) de l'estudi psicosocial de la 1a planta de l'edifici El Molí (31/07/2019).

Es fa trasllat de la matriu de planificació de les accions correctores fruit de l'estudi psicosocial que es va portar a terme a la 1a planta de l'edifici El Molí, es dona còpia a cadascun/a dels delegats/des del Comitè de Seguretat i Salut.

8. Proposta de PROTOCOL I PROCEDIMENT PER A LA INTERVENCIÓ DE VIOLÈNCIA OCUPACIONAL A L'AJUNTAMENT DE BADIA DEL VALLÈS.

Es presenta una nova proposta de protocol per part del Departament de RRHH i PRL, que va ser enviat per mail en data 12/09/2019, amb un procediment d'actuació més adient a l'estructura d'Ajuntament. Per part dels delegats/des del Comitè de Seguretat i Salut es comprometen a estudiar-ho i presentar les al·legacions/aportacions que creguin oportuns/nes. Demanen que s'envii en format word per poder treballar-ho, compromentent-se el Departament de RRHH i PRL a enviar-ho en un format editable.

9. Varis.

- Per part del Departament de RRHH i PRL es fa trasllat de l'informe/avaluació de riscos del lloc de treball de recepcionista del poliesportiu, de la qual s'informa que ja s'han enviat les mesures correctores a portar a terme al Servei d'esports, es dona còpia a cadascun/a dels delegats/des del Comitè de Seguretat i Salut.

- Per part del Departament de RRHH i PRL informa que la tècnica referent del Servei de Prevenció Aliè, Sra. Mònica Viñas, ha deixat de prestar els seus serveis professionals temporalment a EGARSAT, per això ens designen al Sr. Santiago Romero com a nou tècnic referent.
- Per part del Delegat de prevenció de SFP demana informació sobre el resultat de l'estudi/avaluació dels riscos psicosocials que es va realitzar a la Policia Local. Per part del Departament de RRHH i PRL s'informa que el informe final ja està enllestit, tal i com ens van comunicar el tècnic referent. Estem pendent de coordinar agenda per a la seva presentació pública i que segurament es proposarà el proper 14 d'octubre de 2019 a la sala de plens de l'Ajuntament.
- Per part de la Delegada de prevenció de IAC-CATAC demana informació envers a les accions que es tenien de portar a terme a l'Edifici El Molí fruit de la inspecció d'instal·lació elèctrica de baixa tensió, per part del Departament de RRHH i PRL informa que una vegada consultat a l'Àrea d'Entorn Urbà i Dret a la Ciutat, ens trasllada que encara no s'han portat a terme les accions correctores per manca de finançament.
- Per part de la Delegada de prevenció de IAC-CATAC demana informació envers al projecte integral per a solucionar els problemes tèrmics (fred/calor) a l'edifici El Molí, per part del Departament de RRHH i PRL informa que una vegada consultat a l'Àrea d'Entorn Urbà i Dret a la Ciutat, que aquesta acció que aquesta acció està pendent de licitació pública amb un cost inicial de 48.000,00 euros i que aproximadament s'adjudicarà en un mes i mig.
- Per part de la Delegada de prevenció de IAC-CATAC demana informació envers al incident que va haver amb el camió-cistella, per part del Departament de RRHH i PRL informa que a data d'avui no en té la informació envers a aquest incident.

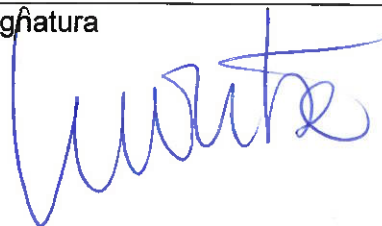
Es dona per finalitzada la reunió del CSS essent les 12:30 hores.

Representants de l'empresa:

Sra. Montserrat Sarrion Arquillo

Sra. Sandra Mota Nogales

Signatura



Data:

Signatura

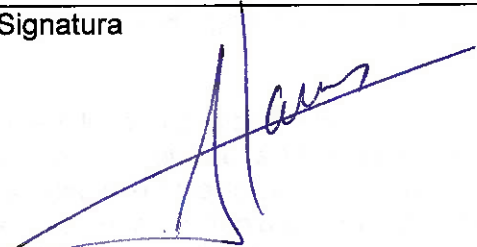


Data:

28/11/2019

Sr. Jordi Jacas Peral

Signatura




Data:

Delegats/Delegades de Prevenció:

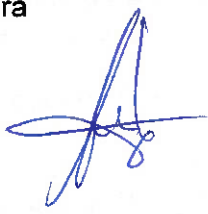
Sra. Patricia Mateo Ferreira

Signatura

P.O.

Data: 27/2/20

Sra. Ana Redondo Martínez


Signatura



Data: 28/11/19

Sr. Miguel Romaguera Santiago

Signatura



Data: 28/11/2019